

INFORME DE CONTRATISTA

Fecha del informe	Día	24	Mes	03	Año	2026
-------------------	-----	----	-----	----	-----	------

Contrato No.	044 -2026	Fecha del Contrato:	15/01/2026
--------------	-----------	---------------------	------------

PLAN DE DESARROLLO	
Proyecto Plan de Desarrollo	fortalecimiento a la gestion y direccion de la administracion publica territorial san pedro
Meta del Proyecto	sistema de gestión implementado

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
--------------------------	--

Informe No.	03
Nombre del Contratista	CARLOS ANDRES FERNANDEZ ROJAS
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO VALLE.
Clase de contrato	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión
Plazo de ejecución	Hasta 30 de junio de 2.026
Certificado Disponibilidad Presupuestal	0132
Registro Presupuestal	0049
Nombre del supervisor o interventor	LUISA FERNANDA RODRIGUEZ CALERO
Cargo del supervisor o interventor	Secretaria de Planeación e Infraestructura

ACTIVIDADES

Nombre de la Actividad	Descripción y Resultados	Soportes	Observaciones
1. Valoración, evaluación elaboracion y revisión técnica de Conceptos otros documentos (Certificados, Conceptos, Paramentos, entre otros), requeridos por otras entidades públicas, privadas, mixtas, entidades de control y ciudadanos en general, conforme a la normatividad establecida en el Esquema de	Apoyo en la evaluación y elaboración de certificados y visitas de campo.	Certificados, actas de visitas y fotos en sitio.	El informe mensual reposa en la secretaria de planeación municipal.

Ordenamiento Territorial del Municipio y Normatividad vigente, cuando el Supervisor del Contrato lo requiera.			
2. Apoyo en la revisión, elaboración y evaluación de respuestas y oficios relacionados con aspectos de Urbanismo que sean requeridos a la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal y a la Entidad.	Se está atento para prestar Apoyo en la elaboración y evaluación de respuestas y oficios relacionados con aspecto de urbanismo.	Certificados, actas de visitas y fotos en sitio.	El informe mensual reposa en la secretaria de planeación municipal.
3. Realizar acompañamiento técnico en la emisión y elaboración de conceptos y revisión de presupuestos de obra en proyectos de infraestructura que desarrolle la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal.	Se está atento para realizar acompañamiento en la elaboración de conceptos técnicos y revisión de presupuestos.	Certificados, actas de visitas y fotos en sitio.	El informe mensual reposa en la secretaria de planeación municipal.
4. Asistir a la entidad en la formulación y evaluación de proyectos requeridos por la Secretaría de Planeación e Infraestructura, direccionados para el cumplimiento de las Metas del Plan de Desarrollo, apoyando en la elaboración de términos y documentos técnicos de los procesos contractuales de Obras Civiles, gestionados por la Secretaría de Planeación e Infraestructura Municipal.	Se está atento en la formulación y evaluación de proyectos requeridos por la Secretaría de Planeación e Infraestructura, igualmente en la elaboración de términos y documentos técnicos de los procesos contractuales de obra civil direccionados a cumplir con las metas del plan de desarrollo.	Certificados, actas de visitas y fotos en sitio.	El informe mensual reposa en la secretaria de planeación municipal.
5. Las demás actividades que guarden relación con el objeto y	Se está atento a las labores requeridas por parte de mi	Certificados, actas de visitas y fotos en sitio.	El informe mensual reposa en la secretaria de planeación municipal.

que por orientacion del supervisor se deban realizar.	supervisor.		
---	-------------	--	--

POBLACIÓN ATENDIDA			
EDADES		GÉNERO	
DETALLE	NÚMERO	DETALLE	NÚMERO
0 a 14 años		Masculino	
15 a 19 años		Femenino	
20 a 59 años			
Mayor a 60 años			
GRUPOS ÉTNICOS		POBLACIÓN VULNERABLE	
Población indígena		Desplazados	
Población Afrocolombiana		Discapacitados	
Población Raizal		Víctimas	
Pueblo Rom			
Población Mestiza			
Población Palenquera			

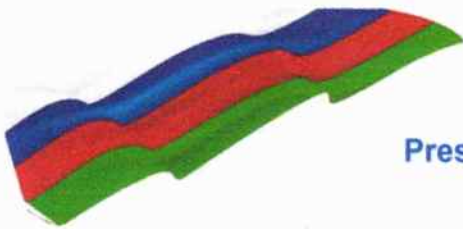
SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	PAGO	30/01/26	3.000.000	
Valor Adiciones	\$0	PAGO	25/02/26	3.000.000	
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$6.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$9.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$9.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA	
E.P.S.	SOS
PENSIÓN	PORVENIR

ARP	POSITIVA
CAJA DE COMP.	



CARLOS ANDRÉS FERNÁNDEZ ROJAS
Contratista



Prestación de Servicios de apoyo a la gestión



ACTA No 03- MARZO DE 2026 CONTRATO No 044 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO VALLE.

En el mes de marzo de 2026, se realizaron labores asignadas como la revisión de documentos, se diligenciaron Usos de Suelos, Líneas de Paramento, Certificados de estratificación, Certificados de Nomenclatura.

También se realizaron visitas de acompañamiento al técnico de Control Físico Urbano.

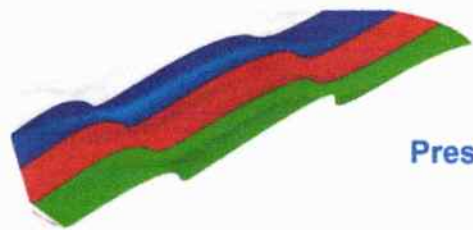
La información y evidencias se encuentran anexas en el informe correspondiente al mes de marzo de 2026.

- Anexo informe del mes de marzo de 2026.
- Planilla y soporte de pago de la seguridad social del mes de marzo de 2026.
- Cuenta de cobro.
- Formulario de registro único tributario (DIAN).
- Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía.
- Certificado de cuenta bancaria.

Atentamente,


CARLOS ANDRÉS FERNANDEZ ROJAS
Contratista.

**Correo electrónico: cafero0211@hotmail.com
Teléfono: 312 742 3297**



Prestación de Servicios de apoyo a la gestión



**CARLOS ANDRÉS
FERNÁNDEZ ROJAS**

INFORME No 2 - MARZO 2026

En el mes de marzo de 2026, se realizaron labores asignadas como la revisión de documentos, se diligenciaron los siguientes documentos:

Certificado de Usos de Suelos No, 034, 035, 036, 037, 038, 039, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 048, 049.

Certificado de Concepto de Uso de Suelos N° 02

Certificado de Nomenclatura No 010, 026

Certificado de Línea de Paramento de Eliana Bedoya, Omar Mejía, Martha Espinoza y Ana Reyes.

De igual forma se realizaron visitas de acompañamiento al técnico de Control Físico Urbano.

Se anexan evidencias.

Atentamente,

**CARLOS ANDRÉS FERNÁNDEZ ROJAS.
CONTRATISTA.**

**Correo electrónico: cafero0211@hotmail.com
Teléfono: 312 742 3297**